

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
فروردین ماه	<p>۱- نامه مدیر امور اعضا با موضوع، "انتصاب مدیرعامل غیر عضو در جامعه حسابداران رسمی در مؤسسات حسابرسی" طرح و مقرر گردید امور اعضا ضوابط مورد نظر را جهت بررسی و تصویب در جلسات آتی به هیأت مدیره ارائه نماید.</p> <p>۲- جدول حق الزحمه حسابرسی براساس آیین نامه جدید در سال ۱۴۰۴ تصویب و به شورای عالی پیشنهاد شود. در خصوص تبصره یک ماده ۳ آیین نامه روش تعیین حق الزحمه مصوب وزیر امور اقتصاد و دارایی با موضوع کنترل رعایت حقوق مبنای پرسنل رده‌های حرفه‌ای، پس از بحث و تبادل نظر و ضمن تاکید نمایندگان هیأت عالی نظارت در جلسه مقرر گردید امور نظارت حرفه ای در بازدید کنترل وضعیت سالیانه، حقوق و مزایای پرسنل مؤسسات و شاغلین انفرادی را طبق جدول حقوق تعیین شده توسط دبیرکل برای سال ۱۴۰۳ کنترل و در صورت عدم رعایت، گزارش جداگانه‌ای جهت اعمال مقررات ارائه نمایند.</p> <p>۳- آقایان ابوالفضل نیکوکار و بابک پوربهرامی به عنوان اعضای کمیته جذب نیروی انسانی حرفه ای جامعه تعیین گردیدند.</p> <p>۴- موضوع ماده ۸ آیین نامه نظارت حرفه‌ای طرح و مدیر امور نظارت حرفه‌ای توضیحاتی ارائه و پس از بحث و تبادل نظر مقرر گردید امتیاز کیفیت کار شاغلین انفرادی به ایشان اعلام شود.</p> <p>۵- سوال احدی از مؤسسات از کمیته فنی جامعه طرح و پس از ارائه توضیحات مدیر امور اعضا، مقرر گردید موارد در کارگروه مربوطه بررسی و پاسخ با رعایت استانداردهای مربوطه اعلام شود.</p> <p>۶- اعتراض مؤسسات به امتیازات کنترل کیفیت توسط هیأت عالی نظارت طرح و مقرر شد طی نامه‌ای موارد توسط دبیرکل اعلام و پیگیری شود.</p> <p>۷- نامه احدی از مؤسسات با موضوع عدم ثبت نام، برخی از کارفرمایان در سامانه جامع تجارت طرح و مقرر شد موارد مطروحه به شرکت هوشمند روش پردیس اعلام و توسط دبیرکل پیگیری شود.</p>	۱

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه فروردین ماه	<p>۸- ضوابط حضور خارج از کشور حسابداران رسمی شاغل در راستای بازنگری مصوبه ۵-۱ جلسه ۲۷ مورخ ۱۳۸۰/۱۲/۱۵ شورای عالی توسط مدیر امور نظارت حرفه‌ای پس از اعمال تعدیلات پیشنهادی اعضا تصویب و مقرر شد به شورای عالی پیشنهاد شود.</p> <p>۹- درخصوص برخی از حسابداران رسمی شاغل که در خارج از کشور و یا در مؤسسه حضور فعال ندارند و در این ارتباط وکالتنامه‌ای به سایر شرکا داده‌اند توسط مدیر امور اعضا توضیحاتی ارائه و مقرر گردید نامه‌ای توسط ایشان به کلیه مؤسسات جهت اخذ اطلاعات ارسال و پس از جمع‌آوری نسبت به این موارد تصمیم‌گیری شود.</p> <p>۱۰- درخصوص احدی از مؤسسات با موضوع عدم رعایت حد نصاب شریک و سایر موارد توسط مدیر امور اعضا توضیحاتی ارائه و اعمال مقررات شود.</p> <p>۱۱- نامه شماره ۴۲۷۰۸۴ مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۷ مدیر امور اعضا با موضوع قراردادهای تأمین مالی جمعی، بازگشت به نامه شماره ۴۰۳/۴۱۹۴۸۳ مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۱۸ مدیر امور نظارت حرفه‌ای ارائه و مصوب گردید پس از بررسی نتیجه اعلام شود.</p>	
اردیبهشت ماه	<p>۱- در خصوص راه‌اندازی و فعال نمودن تعاونی با اولویت مسکن کارکنان مؤسسات حسابرسی فاقد مسکن، مقرر شد موضوع از طریق مدیر امور اعضا ضمن هماهنگی با هیأت مدیره تعاونی مسکن اعضا اقدام شود.</p> <p>۲- درخصوص همکاری با پارک فن آوری پردیس، مصوب شد با همراهی اعضای شورای عالی به پارک مزبور مراجعه و در خصوص نحوه استفاده از امکانات موجود در جلسات آتی تصمیم‌گیری شود.</p> <p>۳- درخصوص اصلاحیه آیین نامه ضوابط آموزش حرفه‌ای مستمر، با موضوع پیشنهاد بسته آموزشی برای اعضا متقاضی از غیرشاغل به شاغل، با توجه به اصلاحات پیشنهادی و ابهامات موجود در آیین نامه مزبور که توسط امور نظارت حرفه‌ای قبلاً طی نامه به مرکز آموزش جامعه ارسال گردیده بود مقرر شد موارد پیگیری گردد.</p>	۲

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه اردیبهشت ماه	<p>۴- در خصوص طرح مواردی در اساسنامه نمونه مؤسسات، مدیر امور اعضا توضیحاتی ارائه و مصوب گردید مواردی که در اساسنامه نمونه با قید تاکید ذکر گردیده، لازم الاجرا و مطابق با مقررات و ضوابط مربوطه بوده و سایر موارد با هماهنگی امور اعضا بررسی و اقدام شود.</p> <p>۵- در خصوص طرح تأمین مالی جمعی و ابهامات مؤسسات، مقرر گردید مدیر امور نظارت حرفه ای طی جلسه ای با حضور آقای نیکوکار عضو کمیته فنی جامعه موارد بحث و بررسی شود. همچنین نامه ای از جانب دبیرکل به ریاست سازمان بورس با موضوع انتظارات سازمان بورس از نحوه و نوع گزارشات ارسال و پیگیری شود.</p> <p>۶- آیین نامه اجرایی اعضای شاغل انفرادی طرح و پس از اعمال پیشنهادات اصلاحی به شورای عالی جامعه ارسال شود.</p> <p>۷- در خصوص حق الزحمه سال ۱۴۰۴ مؤسسات مقرر گردید دبیرکل پس از مکاتبه با وزارت امور اقتصادی و دارایی و اخذ نظرات نسبت به اعلام نرخ اقدام نمایند.</p> <p>۸- در خصوص طرح طبقه بندی مشاغل در جامعه دبیرکل توضیحاتی ارائه و مقرر گردید اقدام شود.</p> <p>۹- در خصوص ۱۲ نفر از حسابداران رسمی متقاضی جهت همکاری با جامعه، مدیر امور نظارت حرفه ای توضیحاتی از بررسی رزومه ها و مصاحبه فنی ارائه و در جلسات آتی تصمیم گیری شود.</p> <p>۱۰- با تمديد و الحاقیه قرارداد با شرکت هوشمند روش پردیس موافقت گردید.</p> <p>۱۱- صورت های مالی و گزارش هیأت مدیره برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۳/۱۲/۳۰ تصویب گردید.</p> <p>۱۲- در خصوص نامه هیأت عالی نظارت مقرر گردید تا خرید ساختمان جدید بخشی از امکانات ساختمان میرداماد در اختیار هیات مزبور قرار گیرد.</p> <p>۱۳- در خصوص طرح تأمین مالی جمعی، مدیر نظارت حرفه ای از جلسه برگزار شده با عضو کمیته فنی جامعه گزارشی ارائه و مقرر گردید پس از پیگیری از سازمان بورس تصمیم گیری شود.</p>	

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه اردیبهشت ماه	<p>۱۴- نامه شماره ۰۴/۶۵/۰۱/۲۳۹ مورخ ۱۴۰۴/۰۲/۰۸ مرکز اطلاعات مالی، با موضوع "اقدامات مرتبط با جامعه حسابداران رسمی"، طرح و مقرر گردید، دبیرکل جهت مکاتبه با مرکز مزبور و اعلام تغییرات اساسنامه جامعه و تصریح اینکه وظایف جامعه به عنوان متولی نظارت بر بیش از ۳۰۰ مؤسسه حسابرسی که شخصیت حقوقی مستقل دارد نیاز به بازنگری داشته اقدام و از شورای حقوقی نیز نظرخواهی شود.</p> <p>۱۵- اعلام نرخ پایه رده های حسابرسی سال ۱۴۰۴ جدول آیین نامه حق الزحمه خدمات حسابرسی طرح و پس از رایه توضیحات و نامه شماره ۵۳/۳۰۰۳۴ مورخ ۱۴۰۴/۰۲/۲۵ سرپرست وزارت امور اقتصادی و دارایی، دبیرکل نسبت به ابلاغ حق الزحمه اقدام نمایند.</p> <p>۱۶- اجرای برنامه راهبردی فناوری اطلاعات با ارائه پیشنهادات چهار شرکت طرح و دبیرکل توضیحاتی رایه و پس از بحث و تبادل نظر مقرر گردید ابتدا سامانه جام تعیین تکلیف و هدف از اجرای سامانه و سیاستگذاری تعیین و باتوجه به سند ICT Master Plan نسبت به بازنگری سامانهها اقدامات انجام و سپس تصمیم گیری شود.</p> <p>۱۷- پیشنهادات اصلاحی آیین نامه سقف مجاز بررسی و مقرر شد دبیرکل موارد را با نماینده وزارت امور اقتصادی و دارایی طرح و پیگیری نماید.</p> <p>۱۸- نامه رئیس سازمان حسابرسی نیروهای مسلح با موضوع تغییر ضوابط بارگزاری گزارشات برای تعدادی از مؤسسات موضوع تبصره یک و ۴ ماده ۲۷ اساسنامه جامعه مصوبه هیأت وزیران طرح و مقرر گردید ضوابط اساسنامه را اعلام و در صورت اخذ مصوبه هیأت وزیران اقدام شود.</p> <p>۱۹- نامه امور نظارت حرفه‌ای با موضوع رویت گزارشات حسابرسی بخش عمومی توسط بانکها طرح و جهت اجرا به شرکت هوشمند روش پردیس در صورت رعایت جزئیات طبق نامه، اقدام شود.</p> <p>۲۰- درخصوص بیمه تکمیلی، دبیرکل از استعلامات انجام شده و گزارش امور اجرایی توضیحاتی رایه و مقرر شد ضمن انجام آخرین اصلاحات و بررسی رضایتمندی اعضاء محترم با بیمه کارآفرین قرارداد برای سال ۱۴۰۴ منعقد گردد.</p>	

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه اردیبهشت ماه	<p>۲۱- اصلاحیه آیین نامه اجرایی تبصره (۴) قانون استفاده از خدمات تخصصی و حرفه‌ای حسابداران ذیصلاح به عنوان حسابدار رسمی به تصویب رسید.</p> <p>۲۲- با پرداخت مخارج جهت برگزاری جلسه هم‌اندیشی شورای عالی در شهرهای مشهد و اصفهان موافقت گردید.</p>	
تیر ماه	<p>۱- در خصوص انتخاب مشاور BI دبیرکل توضیحاتی ارائه و موافقت گردید.</p> <p>۲- در خصوص نحوه ادامه همکاری با بازنشستگان جامعه، مشاور بیمه توضیحاتی ارائه و مقرر گردید تمهیدات لازم طبق مقررات انجام شود.</p> <p>۳- با تمدید قرارداد با موضوع اجاره پهنای باند ساختمان‌های جامعه براساس گزارش امور اجرایی موافقت گردید.</p> <p>۴- با الحاقیه قرارداد اشتراک فضای دیتا سنتر بر اساس گزارش امور اجرایی موافقت گردید.</p> <p>۵- در خصوص صورتجلسه تغییر مدیرعامل احدی از موسسات که عضو جامعه حسابداران رسمی نمی‌باشد، مدیر امور اعضا توضیحاتی ارائه و مقرر گردید فهرست مؤسسات با شرایط مذکور تهیه و به هیأت مدیره و هیأت عالی نظارت ارائه شود.</p> <p>۶- در خصوص پیش فاکتور خرید آنتی ویروس کسپر اسکی از دو نماینده شرکت مزبور، براساس گزارش و پیشنهاد مشاور IT مقرر گردید گزارش فنی در خصوص موارد ذکر شده جهت تصمیم‌گیری ارائه شود.</p> <p>۷- در خصوص نامه احدی از شاغلین انفرادی به امور اعضا توضیحاتی ارائه و طبق ضوابط به ایشان پاسخ داده شود.</p> <p>۸- دبیرکل در خصوص اقدامات انجام شده جهت برگزاری مجمع سه سالانه توضیحاتی ارائه و مقرر گردید کمیته‌ای جهت عملیات اجرایی مجمع مزبور تشکیل گردد.</p>	۳

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه تیر ماه	<p>۹- در خصوص جلسات مؤسسات حسابرسی با سازمان تامین اجتماعی، با موضوع تعهدات سازمان تامین اجتماعی جهت پرداخت مبالغ در وجه سازمان امور مالیاتی که به دلیل عدم پرداخت از مؤسسات حسابرسی مطالبه شده است توضیحاتی توسط مدیر امور اعضا ارایه و مقرر گردید موضوع پیگیری و اطلاع رسانی شود.</p> <p>۱۰- با خرید آنتی ویروس با رعایت کامل صرفه و صلاح و مقررات اقدام شود.</p> <p>۱۱- در ارتباط با موضوع احراز شرایط شراکت در مؤسسات حسابرسی، گزارشی ارایه و طبق مقررات اقدام شود.</p> <p>۱۲- نامه شرکت هوشمند روش پردیس طرح و پس از بحث و تبادل نظر مقرر گردید تمهیدات لازم طبق مفاد قرارداد فیما بین انجام شود، ضمناً کلیه اطلاعات مورد نیاز ارکان جامعه بایستی از طریق سامانه‌های جامعه در اسرع وقت ایجاد گردد.</p>	
مردادماه	<p>۱- در خصوص اقدامات انجام شده توسط شرکت هوشمند روش پردیس دبیرکل توضیحاتی ارایه و در ارتباط با اتصال مودیان از تیرماه به سامانه سازمان مالیاتی مقرر گردید دبیرکل با شرکت هوشمند روش پردیس و نماینده وزیر دارایی در شورای عالی مکاتبه و پیگیری نماید.</p> <p>۲- با انتخاب اعضای کمیته کارشناسی نظارت بر مشارکت نامه مؤسسات حسابرسی موافقت گردید.</p>	۴

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه مردادماه	<p>۳- در خصوص کمیته نظارت بر انتخابات شورای عالی دوره نهم مقرر گردید دبیرکل نمایندگان از امور اجرایی و واحد فن آوری و اطلاعات انتخاب نمایند.</p> <p>۴- ضوابط آموزش حرفه‌ای طرح و پس از بررسی پیشنهادات اصلاحی تصویب گردید.</p> <p>۵- مدیر امور اعضا گزارشی در خصوص پروانه کارهای تایید شده در سامانه درگاه ملی مجوزها، موسساتی که اساسنامه ارسال نموده‌اند، مرکز و شعب دفاتر موسسات حسابرسی و گزارش صورت‌های مالی مؤسسات ارایه نمودند.</p> <p>۶- در خصوص دستورالعمل نحوه احراز و لغو تاییدیه صلاحیت تخصصی حسابرسان مستقل و بازرسان قانونی مؤسسات اعتباری، پیشنهاد کارگروه مربوطه طرح و مقرر گردید پس از بررسی در جلسه آتی نقطه نظرات جمع بندی و به بانک مرکزی اعلام شود.</p> <p>۷- در خصوص تعاملات کاری در ارتباط با حسابرسی بیمه ای، عضو هیات مدیره مؤسسه حسابرسی تامین اجتماعی دعوت و پس از بحث و تبادل نظر با محوریت نرخ، ارزش افزوده و ناظرین، مقرر گردید طی نامه‌ای توسط دبیرکل به ریاست سازمان تامین اجتماعی یکی از اعضای هیات مدیره سازمان مزبور که نماینده تام الاختیار نیز می‌باشد جهت برگزاری جلسات معرفی و اقدامات لازم بعمل آید.</p> <p>۸- در خصوص جذب کارشناس نرم افزار مقرر گردید دبیرکل رزومه افراد مورد نظر به همراه توضیحات در خصوص پروژه مورد نظر را ارایه نماید.</p> <p>۹- دستورالعمل نحوه احراز و لغو تاییدیه صلاحیت تخصصی حسابرسان مستقل و بازرسان قانونی مؤسسات اعتباری بانک مرکزی طرح و پس از بحث و تبادل نظر باتوجه به پیشنهادات کارگروه مربوطه در جامعه و تصویب آن مقرر گردید اعضا حاضر پیشنهادات خود را به دبیرکل ارایه و پس از اصلاح به شورای عالی جامعه و پس از آن به بانک مرکزی ارسال شود.</p>	

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه مرداد ماه	<p>۱۰- در خصوص نامه بانک شهر و عدم توجه نمایندگان حسابدار رسمی در هیات‌های حل اختلاف مالیاتی، مدیر امور اعضا توضیحاتی ارائه و مقرر گردید موضوع در کارگروه مالیاتی با حضور نماینده جامعه و نماینده بانک شهر مورد بررسی قرار گیرد.</p> <p>۱۱- نامه مرکز ملی رقابت ریاست جمهوری جهت دسترسی به سامانه‌های مرتبط با جامعه طرح و مقرر گردید سیستم توسط شرکت پشتیبان به گونه‌ای طراحی شود که پس از رضایت و تاییدیه صاحبکار این امکان فراهم شود.</p> <p>۱۲- گزارش عملکرد سال ۱۴۰۳ هیأت مدیره توسط هیأت عالی نظارت طرح و در ابتدای جلسه ریاست هیأت عالی نظارت اظهار نمودند گزارش جامعه مقبول بوده است. سپس در خصوص سایر بندهای گزارش توضیحاتی توسط هیأت مدیره ارائه و مقرر گردید موارد ذکر شده طی نامه‌ای جهت استحضار وزیر محترم امور اقتصادی و دارایی و نماینده محترم وزیر در شورای عالی در جامعه ارسال شود.</p> <p>۱۳- در خصوص موضوع مصاحبه‌های انجام شده توسط کمیته جذب گزارشی توسط مدیر امور نظارت حرفه‌ای ارائه گردید.</p>	
شهریور ماه	<p>۱- دبیرکل در خصوص فرآیند انتخابات شورای عالی نهم توضیحاتی ارائه نمودند.</p> <p>۲- نامه امور اجرایی با موضوع، چاپ کتاب با عنوان حسابدار مالی پیشرفته با رویکرد مبتنی بر استانداردهای بین‌المللی گزارشگری مالی (جلد اول) در کمیته مربوطه طرح و با مبلغ پیشنهادی شرکت ایرانچاپ با رعایت آیین نامه مالی اقدام شود.</p> <p>۳- نامه مؤسسه خیریه کهریزک طرح و با پرداخت طبق بودجه تعیین شده موافقت گردید.</p>	۵

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه شهریورماه	<p>۴- نامه کارگزاری بیمه سعیدی با موضوع "سقف تعهدات بیمه مسئولیت حرفه‌ای حسابداران رسمی" طرح و از طریق دبیرکل به مؤسسات اطلاع رسانی شود.</p> <p>۵- نامه امور اجرایی با موضوع، تولید محتوا در قالب عکس، پیام ویدیویی جهت انجام تبلیغات اطلاع‌رسانی برنامه‌های انتخابی داوطلبین نهمین دوره شورای عالی براساس استعلام‌های انجام شده طرح و موافقت گردید.</p>	
آذر ماه	<p>۱- با هزینه‌های انجام شده طبق فهرست تعرفه خدمات مرکز همایش‌های بین‌المللی رازی، جهت مراسم روز حسابدار برای سال ۱۴۰۴ موافقت گردید.</p> <p>۲- با پرداخت هزینه‌های اجاره سالن ورزشی فوتبال شهید شیروودی جهت مسابقات فوتبال موسسات برای سال ۱۴۰۴ موافقت گردید.</p>	۶
دی ماه	<p>۱- در ابتدای جلسه ضمن خیر مقدم اعضای حاضر به جناب آقای دکتر حسینی دبیر کل محترم و آرزوی توفیق مطالبی را در خصوص موضوعات جامعه طرح و دبیر کل اولین جلسه هیات مدیره دوره نهم جامعه حسابداران رسمی را با استعانت از پروردگار بزرگ در انجام وظایف و کارهای محوله اعلام نمودند. همچنین مقرر گردید با همدلی و جدیت در جهت اهداف و اعتلای حرفه قدم‌های موثر در دوره جدید برداشته شود.</p> <p>۲- تفاهم نامه با شرکت اعتماد و ثوق گستر با موضوع، ارائه خدمات معتمد مالیاتی طرح و مقرر گردید موضوع در کارگروه مالیاتی بررسی و سپس تصمیم گیری شود.</p> <p>۳- دستور جلسه، با موضوع اساسنامه نمونه، مشارکت نامه، آیین رفتار حرفه‌ای نمایندگان جامعه در هیات‌های موضوع بند ۳ ماده ۲۴۴ ق.م.م و آیین نامه تاسیس و اداره دفاتر و شعب، توسط مدیر امور اعضا طرح و مقرر گردید پس از بررسی اعضا در جلسات بعدی تصمیم گیری شود.</p>	۷

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه دی ماه	<p>۴- در خصوص "تقسیم وظایف بین اعضای هیات مدیره"، با عنایت به سوابق اعضای هیات مدیره آقای محمدهادی افشاری به سمت مدیر امور اعضا و آقای بابک پوربهرامی به سمت مدیر امور نظارت حرفه ای تعیین و همچنین مدیریت امور اجرایی، روابط عمومی، سایت، فصلنامه، فن آوری اطلاعات زیر نظر دبیر کل و دبیرخانه هیات انتظامی زیر نظر دبیر کل و مدیریت امور نظارت حرفه ای فعالیت نمایند. در ارتباط با کارگروه های تخصصی مقرر شد تا انتخاب اعضای کارگروه های تخصصی دوره نهم، فعالیت کارگروه های قبلی طبق روال سابق ادامه داشته باشد.</p> <p>۵- انتشار اسامی حسابداران رسمی در روزنامه های کثیرالانتشار، موضوع ماده (۵۸) اساسنامه جامعه طرح و مصوب گردید پس از اخذ استعلام بهاء از روزنامه های کثیرالانتشار و صرفه و صلاح جامعه طبق فرمت مربوطه اقدام شود.</p> <p>۶- در اجرای مقررات ماده ۴۴ اساسنامه کلیه اسناد و اوراق مالی و تعهدآور، افتتاح حساب های بانکی و برداشت از آنها مشترکا با امضای دبیر کل و یکی از اعضای هیات مدیره خواهد بود و در غیاب دبیرکل به امضای مشترک دو نفر از اعضای هیات مدیره معتبر می باشد. همچنین مقرر شد امضای مکاتبات حرفه ای امور نظارت حرفه ای و امور اعضا در چارچوب وظایف حوزه مربوط توسط عضو ذیربط هیات مدیره و امضاء سایر مکاتبات اداری با امضای دبیر کل صورت پذیرد.</p> <p>۷- طبق مفاد ماده ۳ و ۴ آیین نامه داخلی هیات مدیره مقرر گردید جلسات هیات مدیره در روز دوشنبه هر هفته و حداقل ۲ بار در ماه تشکیل گردد.</p> <p>۸- در خصوص بند ۵ ماده (۱۳) اساسنامه با موضوع، تهیه و تنظیم بودجه سالانه جامعه مقرر گردید امور اجرایی تمهیدات لازم را برنامه ریزی نماید.</p> <p>۹- در خصوص عدم رعایت موسسات در اجرای تبصره ماده ۲۶ و تبصره ۱ و ۴ ماده ۲۷ اساسنامه جامعه، عضو هیات عالی نظارت توضیحاتی ارائه و مقرر شد نامه ای به جهت رعایت مواد مزبور تهیه و به موسسات و شاغلین انفرادی ابلاغ شود.</p> <p>۱۰- در خصوص خرید ساختمان دبیرکل توضیحاتی در ارتباط با مشخصات ساختمان، شرایط تهاتر، انجام کارشناسی و اخذ وام و مذاکره با مدیرعامل بانک شهر ارائه نمودند.</p>	

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه دی ماه	<p>۱۱- مصوبه بند ۶ جلسه ۹/۱ مورخ ۱۴۰۴/۸/۱۳ شورای عالی و بند ۳ جلسه ۱۸۶ کارگروه قوانین و مقررات طرح و مقرر گردید ابتدا مورد از طریق استعلام از دفتر فنی سازمان امور مالیاتی و بررسی کارگروه فنی جامعه و پس از تصویب در هیات مدیره به شورای عالی جامعه ارجاع گردد.</p> <p>۱۲- گزارش امور اعضا در خصوص مشکلات موجود در ثبت اساسنامه نمونه موسسات در اداره ثبت شرکتها شامل موضوع ماده ۸-۶ اساسنامه نمونه موسسات (داوری مالی) و سایر موارد اعم از ثبت دو شریکه موسسات، مغایرت ماده ۲۷ با تبصره ۱ ماده ۹ اساسنامه طرح و مقرر گردید موارد توسط مدیر امور اعضا با اداره ثبت شرکتها جهت حل و فصل اقدام و نتایج به هیات مدیره گزارش شود.</p> <p>۱۳- دستور جلسه، با موضوع ماده ۱۳ آیین نامه سقف مجاز خدمات تخصصی و حرفه ای برای افرادی که سابقه آنها نزدیک به ۱۰ سال می باشد طرح و مقرر گردید طبق ضوابط مربوطه اقدام شود.</p> <p>۱۴- در خصوص گزارشات ادغام صادر شده توسط موسسات و با در نظر گرفتن ماده ۳ آیین نامه اجرایی بند «ز» ماده ۱۱۱ اصلاحی قانون مالیات های مستقیم و همچنین مفاد بند ۵ و ۷ و ۸ و سایر بندهای مرتبط شیوه نامه چگونگی ثبت ادغام شرکت های تجاری و موسسات غیرتجاری توضیحاتی توسط مدیر امور نظارت حرفه ای ارائه و مقرر گردید اعضا پس از مطالعه در جلسات آتی تصمیم گیری نمایند.</p> <p>۱۵- نامه ریاست محترم هیات تشخیص صلاحیت حسابداران رسمی با موضوع اصلاح آیین نامه تعیین صلاحیت حسابداران رسمی طرح و مقرر گردید پیشنهادات به شورای عالی ارائه شود.</p>	
بهمن ماه	<p>۱- با پرداخت صورتحساب ویژه نامه اسامی حسابداران رسمی موضوع ماده ۵۸ اساسنامه موافقت گردید.</p> <p>۲- نامه خزانه دار کل کشور در خصوص نحوه تعیین تعرفه خدمات حسابرسی توسط جامعه طرح و پس از بحث و تبادل نظر با عنایت به مندرجات نامه مقرر گردید موضوع از طریق خود ایشان پیگیری و پاسخ نامه توسط دبیرکل ارسال شود.</p>	۸

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه بهمن ماه	<p>۳- در خصوص تعیین حق الزحمه خدمات حسابرس برای سال ۱۴۰۵ دبیر کل توضیحاتی ارائه و با عنایت به روند تورم مقرر گردید بالاترین قیمت به نماینده وزیر در شورای عالی جامعه پیشنهاد شود.</p> <p>۴- فهرست متقاضیان دوره نهم در کارگروه های تخصصی جامعه طرح و مقرر گردید در راستای بند ۸ ماده ۸ اساسنامه جامعه جهت تایید صلاحیت به شورای عالی جامعه ارسال گردد.</p> <p>۵- نامه مدیر کل امور اقتصادی و دارایی استان قزوین با موضوع درخواست اسامی اعضا جامعه حسابداران رسمی طرح و پس از ارائه توضیحات مدیر امور اعضا، مقرر گردید مورد از طریق ریاست محترم مرکز عدالت خواهی وزارت دارایی اقدام شود.</p> <p>۶- در خصوص نامه کارگروه انتخاب حسابرس شرکتهای دولتی مقرر گردید اسامی حسابرس اصلی و علی البدل برای موسسات منتخب توسط دبیر کل ابلاغ شود.</p> <p>۷- در خصوص نامه رییس هیات بدوی انتظامی به رییس هیات عالی نظارت با موضوع عدم رعایت تبصره یک و چهار ماده ۲۷ اساسنامه، توضیحاتی ارائه و پس از بحث و تبادل نظر مقرر گردید دبیر کل نامه ای به موسسات جهت رعایت ضوابط ابلاغ نمایند.</p> <p>۸- در خصوص قراردادهای بارگزاری شده بدون گزارش با توجه به مکاتبات انجام شده توسط جامعه، به نظر اعضا کلیه گزارشات بایستی در سامانه بارگزاری شود. همچنین در ارتباط با موارد محرمانه موسسات از مراجع ذیربط مجوز را اخذ و در اختیار جامعه قرار دهند.</p> <p>۹- در خصوص مصوبه بند ۸ جلسه ۹/۲ مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۲۲، نامه شماره ۴۰۴/۴۶۸۴۵۷ مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۲۱ مدیر امور نظارت حرفه‌ای با موضوع گزارشات ادغام صادر شده توسط موسسات و مواد مرتبط شیوه نامه چگونگی ثبت ادغام شرکت های تجاری و موسسات غیر تجاری، ابتدا پس از اخذ مشاور حقوقی موارد توسط مدیریت امور اعضا و طبق پیشنهاد اقدام گردد.</p> <p>۱۰- در خصوص تکالیف مجمع برای سال مالی ۱۴۰۳ جامعه مصوب گردید مدیریت امور اعضا موارد را به نمایندگی از هیات مدیره با هیات عالی نظارت پیگیری و رفع نمایند.</p>	

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه بهمن ماه	<p>۱۱- در خصوص موارد مربوط به اختلافات بین شرکای موسسات حسابرسان عضو جامعه که از طریق کارگروه های مربوطه قابل پیگیری و حل و فصل نمی باشد، مقرر گردید با هماهنگی مدیر امور اعضا کارشناس مستقل جهت رسیدگی به اینگونه موارد تعیین و اقدام گردد.</p> <p>۱۲- با هزینه چاپ کتاب اصول ارزیابی، با تیراژ دو هزار نسخه به مبلغ حدود ۲/۵۸۰ میلیون ریال از چاپخانه ایران چاپ موافقت گردید.</p> <p>۱۳- در خصوص برگزاری نمایشگاه کتاب در سال جدید، مقرر گردید ضمن بررسی همه جانبه و ارائه گزارش تمهیدات لازم توسط امور اجرایی صورت پذیرد.</p> <p>۱۴- در اجرای مقررات تبصره یک ماده ۳ آیین نامه روش تعیین حق الزحمه پایه خدمات حسابرسان جامعه، و در اجرای کنترل وضعیت موسسات و شاغلین انفرادی جدول حقوق مبنا برای رده های حرفه ای توسط دبیر کل به امور نظارت حرفه ای برای سال ۱۴۰۴ اعلام گردید.</p> <p>۱۵- با چاپ تقویم رومیزی سال ۱۴۰۵ موافقت گردید.</p> <p>۱۶- بودجه سال ۱۴۰۵ تصویب و مقرر شد به وزارت امور اقتصادی و دارایی ارسال شود.</p>	
اسفند ماه	<p>۱- در ابتدای جلسه با توجه به شرایط جنگی و فوق العاده کشور موارد به شرح ذیل مصوب گردید:</p> <p>الف- مساعدت کامل در خصوص رفع مشکلات موسسات حسابرسان و شاغلین انفرادی اعم از تسهیل شرایط جهت کنترل وضعیت و کیفیت، کارگروه ها، هیات های انتظامی، سامانه ها و سایر موارد در کلیه بخش های جامعه بدون ایجاد استرس برای اعضای محترم جامعه صورت پذیرد.</p> <p>ب- در خصوص اطمینان از رعایت روال عادی و رفع مشکلات احتمالی موسسات و شاغلین انفرادی در ارتباط با سامانه سحر و پردیس و جامع صورت های مالی، با حضور مدیرعامل شرکت هوشمند روش پردیس و جناب آقای زاهدی در ابتدا توضیحاتی مبنی بر اینکه سامانه ها تاکنون مشکلی نداشته و طبق روال سرویس دهی خود را انجام می دهد ارائه و پس از بحث و تبادل نظر مقرر گردید با توجه به وضعیت</p>	۹

ماه	خلاصه صورتجلسات هیات مدیره جامعه حسابداران رسمی ایران در سال ۱۴۰۴ مذاکرات و مصوبات	ردیف
ادامه اسفندماه	<p>فوق العاده کشور در صورت بروز مشکلات احتمالی و پاسخ دهی به اعضا محترم طبق اطلاعیه ای در سایت جامعه شماره تماس و افراد پاسخگو اعلام شوند.</p> <p>۲- دستور جلسه، با موضوع تعیین حق الزحمه خدمات حسابرسی برای سال ۱۴۰۵ طرح و مقرر گردید با در نظر گرفتن مقررات آیین نامه روش تعیین حق الزحمه به شورای عالی جامعه و وزارت دارایی پیشنهاد شود.</p> <p>۳- با عنایت به اتمام سال ۱۴۰۴ و شروع سال ۱۴۰۵ موارد به شرح ذیل مقرر گردید:</p> <p>- آخرین روز کاری ۲۷ اسفندماه ۱۴۰۴.</p> <p>- اولین روز کاری ۱۵ فروردین ماه ۱۴۰۵.</p> <p>توضیحاً: دبیرخانه جامعه در تاریخ های ۵، ۸، ۹، ۱۰ و ۱۱ فروردین ماه حضور خواهد داشت.</p>	