

تکمیل اطلاعات سوابق اعضای و کارکنان موسسات :

- ۱- در سیستم خود ، یک پوشه بنام ( کد عضویت ) ایجاد کنید .
- ۲- فایل اکسل را دانلود (و دقیقا طبق فرمت) آن اطلاعات را تکمیل نمایید ، و داخل پوشه قرار دهید .
- ۳- تصاویر پرسنلی و مدارک پیوست را بنام شماره ملی پرسنل تغییر نام داده و داخل پوشه قرار دهید .
- ۴- پوشه را با فشرده سازی کنید ( با نرم افزار وین رر Winrar )
- ۵- این فایل فشرده را از قسمت مربوطه آپلود کنید .



نکته : در فایل اکسل تاریخچه سوابق اشخاص ثبت میشود ... به تصویر زیر دقت فرمائید  
 شخص (حمید رستمی) از سال ۱۳۹۰ تا ۱۳۹۱ در یک موسسه و سپس طی چندین سال در شرکت دیگری (ایرانیان) ارتقاء رتبه و مدرک تحصیلی داشته است .  
 شخص دوم از اعضای و سهامدارن اصلی موسسه میباشد .

| کد عضویت | نام موسسه   | نام و نام خانوادگی | کد ملی  | شماره تماس | سال تولد | با مدرک تحصیلی | وضعیت فعالیت                    | سمت          | درصد سهام | از تاریخ   | تا تاریخ   |
|----------|-------------|--------------------|---------|------------|----------|----------------|---------------------------------|--------------|-----------|------------|------------|
| 112233   | همکاران ... | حمید رستمی         | 6968545 | 0912222222 | 1355     | دیپلم فنی      | غیر شاغل                        | کمک حسابرسان | 0%        | 1390/08/10 | 1391/08/10 |
| 111111   | ایرانیان    | حمید رستمی         | 6968545 | 0912222222 | 1355     | کارشناسی       | غیر شاغل                        | سرپرست ارشد  | 0%        | 1391/08/11 | 1394/08/11 |
| 111111   | ایرانیان    | حمید رستمی         | 6968545 | 0912222222 | 1355     | کارشناسی       | شاغل در استخدام موسسات حسابرسان | حسابرسان     | 0%        | 1394/08/12 | 1398/08/12 |
| 111111   | ایرانیان    | حمید رستمی         | 6968545 | 0912222222 | 1355     | کارشناسی ارشد  | شاغل انفرادی                    | سرپرست ارشد  | 0%        | 1398/08/13 | 1401/08/13 |
| 111111   | ایرانیان    | امین کریمی         | 6811111 | 0912111111 | 1340     | دکتر           | شاغل شریک در موسسات حسابرسان    |              | 10%       | 1400/01/12 | 1402/07/10 |