

# روی سربرگ موسسه

## قرارداد حسابرسی صورتهای مالی

پیرو انتخاب موسسه حسابرسی ..... به عنوان بازرس قانونی و حسابرس مستقل شرکت<sup>۱</sup> ..... در مجمع عمومی عادی (عادی به طور فوق العاده) مورخ ..... صاحبان سهام، این قرارداد بین شرکت ..... به نشانی ..... و موسسه حسابرسی ..... با پروانه کار شماره ..... به نشانی ..... که از این پس به ترتیب "شرکت" و "موسسه" نامیده می‌شوند با شرایط زیر منعقد می‌گردد:

### ماده ۱. موضوع قرارداد

حسابرسی صورتهای مالی مربوط به سال / دوره مالی منتهی به ..... که توسط هیات مدیره شرکت تهیه، امضا و ارائه می‌شود (موضوع بند ماده ۳) و همچنین انجام سایر وظایف بازرس قانونی<sup>۲</sup> مقرر در اصلاحیه قانون تجارت، اساسنامه "شرکت" و سایر قوانین مرتبط، و ارائه گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی درباره آن صورتهای مالی توسط موسسه.

### ماده ۲. تعهدات موسسه

۲-۱. انجام حسابرسی صورتهای مالی بر اساس استانداردهای حسابرسی. این استانداردها ایجاب می‌کند عملیات حسابرسی چنان برنامه‌ریزی و اجرا شود که از نبود تحریفی با اهمیت در صورتهای مالی، اطمینانی معقول بدست آید. حسابرسی شامل رسیدگی نمونه‌ای به شواهد و مدارک پشتوانه مبالغ مندرج در صورتهای مالی و اطلاعات افشا شده در آن است. حسابرسی، همچنین ارزیابی اصول و رویه های حسابداری استفاده شده و برآوردهای عمده به عمل آمده توسط مدیریت و نیز ارزیابی کلی چگونگی ارائه صورتهای مالی را شامل می‌شود. ۲-۲. گزارش تحریفهای با اهمیتی که در صورتهای مالی کشف می‌شود. با توجه به انجام رسیدگیها بر مبنای نمونه‌گیری و دیگر محدودیتهای ذاتی حسابرسی و همچنین محدودیتهای ذاتی هر سیستم حسابداری و کنترل داخلی، این خطر جتناب‌ناپذیر وجود دارد که برخی تحریفهای با اهمیت در صورتهای مالی، کشف نشده باقی بماند.

۲-۳. اظهارنظر درباره صورتهای مالی. موسسه با توجه به استانداردهای حسابرسی و بر اساس نتایج رسیدگیهای به عمل آمده، حسب مورد نظر مقبول، مشروط، مردود یا در موارد وجود محدودیتها و ابهامات اساسی، عدم اظهارنظر ارائه می‌کند.

۲-۴. گزارش نقاط ضعف با اهمیتی که در سیستم های حسابداری و کنترل داخلی شرکت کشف می‌شود. علاوه بر گزارش حسابرس درباره صورتهای مالی، چنانچه موسسه از نقاط ضعف با اهمیتی در سیستم‌های حسابداری و کنترل داخلی شرکت آگاه شود در صورت لزوم، گزارش جداگانه‌ای (نامه مدیریت) نیز در این ارتباط ارائه خواهد کرد.

۲-۵. انجام وظایف بازرس قانونی مقرر در اصلاحیه قانون تجارت و سایر قوانین مرتبط و اساسنامه شرکت.<sup>۲</sup>

### ماده ۳. تعهدات شرکت

## روی سربرگ موسسه

- ۳-۱. تهیه و ارائه صورتهای مالی سال/دوره مالی موضوع قرارداد در موعد مورد توافق مقرر در اساسنامه، طبق استانداردهای حسابداری. صورتهای مالی مزبور شامل ترازنامه و صورتهای سود و زیان، سود و زیان جامع و جریان وجوه نقد شرکت و یادداشتهای توضیحی مربوط است که به تایید و امضای هیات مدیره شرکت رسیده باشد. توضیح اینکه تهیه و ارائه صورتهای مالی مطلوب مستلزم حفظ و نگهداری مدارک کافی حسابداری، استقرار و اعمال کنترلهای داخلی مناسب، انتخاب و بکارگیری اصول و روشهای مناسب حسابداری و حفاظت از دارائیهای شرکت توسط مدیریت آن است.
- ۳-۲. شرکت ضمن ارائه کلیه اطلاعات، اسناد و مدارک و دفاتر (دستی و رایانه‌ای) مورد نیاز برای عملیات حسابداری و انجام وظایف بازرس قانونی حسب درخواست موسسه، محل، امکانات و تسهیلات لازم را برای انجام موضوع قرارداد در اختیار کارکنان موسسه قرار می‌دهد و همکاریهای لازم را به منظور اجرای هر چه بهتر موضوع قرارداد با موسسه به عمل می‌آورد.
- ۳-۳. ارائه تاییدیه‌ای (تاییدیه مدیران) توسط مدیریت شرکت درباره اطلاعاتی که در ارتباط با حسابداری صورتهای مالی یاد شده در بالا به موسسه داده می‌شود.
- ۳-۴. پرداخت حق الزحمه موضوع ماده ۴ این قرارداد.

### ماده ۴. مبلغ قرارداد

- ۴-۱. حق الزحمه حسابداری بر اساس سطح کنونی فعالیت شرکت و ساعات برآوردی کار و میزان مهارت و تخصص حسابرسان مبلغ .....ریال است.
- ۴-۲. سایر هزینه‌های مربوط به عملیات حسابداری مانند کارشناسی، ایاب و ذهاب، هزینه مسافرت، خوراک و اقامت، به عهده شرکت است و همراه با مبلغ حق الزحمه (به جز مواردی که مستقیماً توسط شرکت تامین شود) در صورت حساب درج خواهد شد.
- ۴-۳. چنانچه در سطح فعالیت و ساعات پیش‌بینی شده حسابداری تغییر قابل ملاحظه‌ای به وجود آید، برآورد جدید از حق الزحمه مورد انتظار به شرکت ارائه خواهد شد. هر درخواستی اضافه بر آنچه که در ماده ۲ این قرارداد آمده است و همچنین ارائه گزارشهای مورد نیاز مجامع عمومی فوق العاده و گزارشهای ویژه حسابداری، موکول به موافقت موسسه و تعیین حق الزحمه جداگانه می‌باشد. در صورتی که انجام حسابداری مستلزم عزیمت به خارج از کشور باشد، اقدامات قانونی از جمله دریافت مجوزهای لازم توسط شرکت انجام می‌پذیرد و پرداخت هزینه اقامت و رفت و آمد (در صورت عدم تامین توسط شرکت) و هزینه غذا و فوق العاده ماموریت در چارچوب مقررات موسسه، بر اساس صورت حساب موسسه به عهده شرکت می‌باشد.
- ۴-۴. حق الزحمه بالا به صورت زیر قابل پرداخت است:  
الف- .....درصد هنگام امضای قرارداد.  
ب- .....درصد پس از انجام حسابداری ضمنی (حسب مورد).  
ج- باقی مانده مبلغ قرارداد همراه با سایر هزینه‌های جنبی موضوع بند ۲-۴ بالا حداکثر تا .....پس از ارائه گزارش حسابرس موضوع بند ۱ بالا.

## روی سربرگ موسسه

### ماده ۵. سایر موارد

- ۵-۱. مدت اعتبار این قرارداد حداکثر تا تاریخ ..... است.
- ۵-۲. هر گونه اختلاف طرفین در اجرای مفاد این قرارداد از طریق ارجاع به جامعه حسابداران رسمی ایران حل و فصل خواهد شد.
- ۵-۳. اگر به عللی خارج از حیطه اقتدار و اراده طرفین، انجام تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع این قرارداد امکان پذیر نباشد، مادام که علل مزبور ادامه دارد، عدم انجام تعهداتی که متأثر از این عوامل است، تخلف از مفاد قرارداد محسوب نمی شود.
- ۵-۴. شرکت از هر پرداخت بابت حق الزحمه، منحصرأ به میزان ۵٪ مالیات موضوع ماده ۱۰۴ قانون مالیاتهای مستقیم را کسر خواهد کرد. شرکت به منظور رعایت مفاد قانون مذکور تعهد می نماید ۵٪ مکسوره از هر پرداخت به شرح بالا را ظرف مدت مقرر قانونی منحصرأ طی یک فیش مستقل به نام موسسه به وزارت امور اقتصادی و دارائی پرداخت کند و اصل فیش واریز مربوط را حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از هر پرداخت به موسسه تحویل دهد. چنانچه در اثر عدم اجرا و یا تاخیر در اجرای مقررات قانونی و تعهدات یاد شده در بالا از طرف شرکت، خساراتی به موسسه وارد شود، پرداخت تمامی اینگونه خسارات به عهده شرکت می باشد.
- ۵-۵. این قرارداد در ..... نسخه که هر ..... نسخه آن در حکم واحد است تنظیم و در تاریخ ..... به امضای طرفین قرارداد رسید و رعایت مفاد آن برای طرفین الزام آور است.

موسسه حسابرسی

شرکت .....