

روی سربرگ موسسه

قرارداد حسابرسی مالیاتی

پیرو درخواست شماره مورخ شرکت (از این پس شرکت) به نشانی برای حسابرسی مالیاتی موضوع ماده ۲۷۲ قانون مالیاتهای مستقیم مصوب ۱۳۸۰/۱۱/۲۷، این قرارداد بین شرکت و موسسه حسابرسی (از این پس موسسه) با پروانه کار شماره به نشانی با شرایط زیر منعقد می‌شود:

ماده ۱. موضوع قرارداد

انجام حسابرسی مالیاتی سال/دوره مالی منتهی به و ارائه گزارش طبق نمونه‌ای که از طرف سازمان امور مالیاتی تهیه و ابلاغ شده است.

ماده ۲. تعهدات موسسه

- ۲-۱. انجام حسابرسی مالیاتی بر اساس مفاد قانون مالیاتهای مستقیم مصوب اسفند ۱۳۶۶ و اصلاحیه‌های بعدی آن، مقررات مربوط، استانداردهای حسابرسی و ارائه گزارش طبق نمونه تهیه شده توسط سازمان امور مالیاتی کشور.
- ۲-۲. اظهارنظر درباره کفایت اسناد و مدارک حسابداری برای امر حسابرسی مالیاتی براساس مفاد قانون مالیاتهای مستقیم و مقررات مربوط با رعایت استانداردهای حسابداری.
- ۲-۳. تعیین درآمد مشمول مالیات بر اساس مفاد قانون مالیاتهای مستقیم و مقررات مربوط.
- ۲-۴. اظهارنظر درباره مالیاتهای تکلیفی که شرکت به موجب قانون مکلف به کسر و پرداخت آن به سازمان امور مالیاتی بوده است.
- ۲-۵. سایر مواردی که در نمونه گزارش حسابرسی مالیاتی مورد نظر سازمان امور مالیاتی کشور تعیین شده است.

ماده ۳. تعهدات شرکت

- ۳-۱. ارائه تصویر اظهارنامه مالیاتی که در مهلت قانونی تهیه و به اداره امور مالیاتی مربوط تسلیم شده است.
- ۳-۲. شرکت ضمن ارائه کلیه اطلاعات، اسناد، مدارک و دفاتر (دستی یا رایانه‌ای) مورد نیاز برای عملیات حسابرسی مالیاتی، حسب درخواست موسسه، محل، امکانات و تسهیلات لازم را برای انجام موضوع قرارداد در اختیار کارکنان موسسه قرار می‌دهد و همکاریهای لازم را به منظور اجرای هر چه بهتر موضوع قرارداد (از جمله معرفی نماینده موسسه به اداره مالیاتی مربوط برای دریافت اطلاعات و مستندات مورد نیاز) با موسسه به عمل می‌آورد.
- ۳-۳. ارائه تاییدیه‌ای توسط مدیریت شرکت درباره اطلاعاتی که در ارتباط با حسابرسی مالیاتی طبق نمونه تهیه شده توسط موسسه به حسابرس داده می‌شود.
- ۳-۴. پرداخت حق الزحمه موضوع بند ۴ این قرارداد.

ماده ۴. حق الزحمه

- ۴-۱. حق الزحمه حسابرسی بر اساس محاسبات انجام شده در ارتباط با اجرای موضوع قرارداد، مبلغ ریال است.

روی سربرگ موسسه

- ۴-۲. سایر هزینه‌های مربوط به عملیات حسابرسی مانند کارشناسی، ایاب و ذهاب، هزینه مسافرت، خوراک و اقامت به عهده شرکت است و همراه با مبلغ حق‌الزحمه (به جز مواردی که مستقیماً توسط شرکت تامین می‌شود) در صورتحساب درج خواهد شد.
- ۴-۳. حق‌الزحمه بالا به صورت زیر قابل پرداخت است:
الف- درصد هنگام امضای قرارداد.
ب- باقی‌مانده مبلغ قرارداد همراه با سایر هزینه‌های جنبی موضوع بند ۲-۴ بالا حداکثر تا پس از ارائه گزارش حسابرسی مالیاتی.

ماده ۵. سایر موارد

- ۵-۱. مهلت انجام حسابرسی موضوع این قرارداد از تاریخ امضای قرارداد حداکثر تا روز پیش از مهلت مقرر در تبصره یک ماده ۲۷۲ قانون مالیاتهای مستقیم است.
- ۵-۲. هر گونه اختلاف طرفین در اجرای مفاد این قرارداد از طریق ارجاع به جامعه حسابداران رسمی ایران حل و فصل خواهد شد.
- ۵-۳. اگر به عللی خارج از حیطه اقتدار و اراده طرفین، انجام تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع این قرارداد امکانپذیر نباشد، مادام که علل مزبور ادامه دارد، عدم انجام تعهداتی که متاثر از این عوامل است، تخلف از مفاد قرارداد محسوب نمی‌شود.
- ۵-۴. شرکت از هر پرداخت بابت حق‌الزحمه، منحصراً به میزان ۵٪ مالیات موضوع ماده ۱۰۴ قانون مالیاتهای مستقیم را کسر خواهد کرد. شرکت به منظور رعایت مفاد قانون مذکور تعهد می‌نماید که ۵٪ مکسوره از هر پرداخت به شرح بالا را ظرف مدت مقرر قانونی منحصراً طی یک فیش مستقل به نام موسسه به وزارت امور اقتصادی و دارایی پرداخت کند و اصل فیش واریز مربوط را حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از هر پرداخت به موسسه تحویل دهد. چنانچه در اثر عدم اجرا و یا تاخیر در اجرای مقررات قانونی و تعهدات یاد شده در بالا از طرف شرکت، خساراتی به موسسه وارد گردد، پرداخت تمامی اینگونه خسارات به عهده شرکت می‌باشد.
- ۵-۵. این قرارداد در نسخه که هر نسخه آن در حکم واحد است تنظیم و در تاریخ به امضای طرفین قرارداد رسید و رعایت مفاد آن برای طرفین الزام‌آور است.

موسسه حسابرسی

شرکت